



# SIX ITALIA S.p.A.

Naval and Rail Solutions

SIX ITALIA PART OF



PART OF redfish

**Unità Operativa:**

Località Stazione 58 – 15060 Castelletto D'Orba (AL)

Tel. +39 0143 489.582 - Fax +39 0143 488.787

www.sixitalia.it

## **Sede legale e uffici:**

Via Ippolito D'Aste 8/12 – 16121 Genova

Tel. +39 010 251.88.38 (r.a.)

E-mail: sixitalia@sixitalia.com

Pec: sixitalia@legalmail.it

## **POLITICA PER LA QUALITÀ, L'AMBIENTE E LA SICUREZZA DI SIX ITALIA SpA**

La Società SIX ITALIA SpA si è dotata di un sistema di gestione integrato qualità, ambiente e sicurezza conforme ai requisiti delle norme UNI EN ISO 9001:2015 estesa al settore ferroviario IRIS v. 4 in accordo a ISO 22163:2023, UNI EN ISO 14001:2015 e UNI ISO 45001:2023 come parte integrante del proprio sviluppo.

L'integrazione dei sistemi di gestione favorisce la migliore efficienza degli stessi.

Per migliorare continuamente la propria organizzazione riguardo alle prescrizioni delle norme internazionali e ai requisiti cogenti applicabili (inclusi quelli dei clienti), viene definita la politica per il Sistema di Gestione Integrato come segue:

### **Sistema di Gestione della Qualità**

La direzione di SIX ITALIA S.p.A. ritiene essenziale per migliorare la propria organizzazione, il mantenimento in efficienza di un Sistema di Gestione Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001, ISO 22163:2023 ed alle norme specifiche dei settori di riferimento.

Tale azione è mirata a:

- regolamentare in modo semplice ed efficace le attività principali quali definizione dei contratti, progettazione e sviluppo dei prodotti, approvvigionamento, produzione, controllo delle lavorazioni e della posa in opera
- monitorare le prestazioni dei processi principali
- individuare rischi legati al contesto in cui opera l'azienda ed promuovere azioni concrete che consentano di mitigare le minacce e di perseguire le opportunità
- sviluppare e mantenere un gruppo motivato in un ambiente che incoraggi il talento, la delega ed il reciproco rispetto, favorendo e sostenendo il coinvolgimento del personale e dei process owner
- assicurare il migliore uso possibile di tutte le risorse aziendali
- assicurare e migliorare l'affidabilità del prodotto, intesa come sicurezza per l'utente finale e continuità di servizio, compresa la prevenzione dei guasti, l'idoneità all'uso e la rispondenza dei prodotti alle specifiche e aspettative del Cliente
- consolidare e creare sinergie con i fornitori al fine di instaurare rapporti di reciproco vantaggio

Attraverso il manuale di Gestione integrato, le procedure e le istruzioni, la direzione ha definito gli strumenti e le modalità per lo sviluppo ed il mantenimento del sistema.

La direzione, ogni anno, provvede ad emettere piani di miglioramento con obiettivi concreti e misurabili per ogni processo primario dell'azienda. Per raggiungere gli obiettivi la direzione si impegna a mettere a disposizione i mezzi e le risorse idonee agli scopi da perseguire ed a promuovere il totale coinvolgimento del personale.

La direzione rivolgerà i propri sforzi per:

- incrementare i margini operativi di tutti i settori dell'azienda
- sviluppare nuovi prodotti che garantiscano prestazioni elevate e che permettano di offrire al Cliente una gamma sempre più ampia di soluzioni per l'isolamento, la protezione al fuoco, la pavimentazione, la portelleria navale e gli arredi tecnici bordo nave
- contenere l'incremento dei costi delle materie prime approvvigionate
- mantenere costantemente sotto controllo lo scostamento tra i tempi di posa in opera imputati in preventivo ed i tempi rilevati a consuntivo garantendo il rispetto dei requisiti di On Time Delivery (OTD) e di On Quality Delivery (OQD)

Nel perseguire gli scopi sopra dichiarati, la direzione ritiene importante che tutti i componenti dell'organizzazione operino nel rispetto dei seguenti principi guida, su cui si fonda la politica societaria:

- con il termine qualità deve essere intesa una costante ed univoca esigenza del Cliente
- la qualità deve essere pianificata sin dall'inizio di ogni nuovo lavoro
- la qualità non si ottiene a posteriori attraverso correzioni
- misuriamo le nostre prestazioni ed il nostro rendimento per creare una base di valutazione e per individuare possibili miglioramenti
- con il continuo miglioramento del nostro rendimento, della qualità e dei costi a tutti i livelli e in tutte le attività, miglioriamo il nostro futuro.

#### Sistema di Gestione Ambientale

Il Sistema di Gestione Ambientale ha come obiettivo ridurre l'impatto delle proprie attività sull'ambiente circostante, contribuendo alla lotta al cambiamento climatico, fortemente correlato al settore produttivo, impegnandosi già nelle fasi di progettazione e sviluppo.

Per raggiungere questo obiettivo la Società si impegna a mettere a disposizione risorse adeguate per il miglioramento continuo delle sue prestazioni ambientali.

In questa prospettiva, SIX ITALIA SpA si propone di:

- Operare nel rispetto di tutte le leggi, regolamenti e normative applicabili alle attività aziendali ed adempiendo ai propri obblighi di conformità;
- Rendere minimo l'impatto dei propri prodotti e servizi sull'ambiente, prevenendo quindi l'inquinamento e riducendo, coerentemente con le esigenze produttive, il consumo di risorse, attraverso adeguate procedure organizzative atte a garantire l'uso appropriato delle risorse naturali ed energetiche e attraverso l'efficientamento di attrezzature, macchinari, mezzi e, in generale, dell'infrastruttura;
- Svolgere le proprie attività rispettando lo stato dell'ambiente e migliorando continuamente, per quanto possibile, le proprie prestazioni ambientali;
- Promuovere una corretta gestione dei rifiuti da parte del personale e, se applicabile, dei Fornitori, favorendone la raccolta differenziata e ove possibile il riutilizzo e/o idoneo smaltimento;
- Coinvolgere le Parti Interessate attraverso attività di diffusione delle iniziative volte a migliorare la tutela ambientale, in base alle iniziative adottate dall'Azienda, sia per quanto riguarda la gestione dei rifiuti che per le altre attività svolte, anche sui cantieri esterni, inclusa la sensibilizzazione sul tema del cambiamento climatico;
- Condurre programmi di formazione e sensibilizzazione per tutto il personale;
- Incoraggiare i propri Fornitori ad adottare un sistema di gestione ambientale;
- Sviluppare programmi ambientali che riflettano gli obiettivi e i traguardi definiti annualmente della Direzione;
- Promuovere la Politica integrata Qualità, Ambiente e Sicurezza verso le organizzazioni che lavorano per la Società e per conto di essa.

Inoltre, in conformità ai requisiti della Norma ISO 14001:2015, sono stati presi in carico i seguenti requisiti:

- Identificazione del "contesto": operare nell'ottica dello sviluppo sostenibile, tenendo conto del contesto in cui l'Organizzazione opera, incluse le esigenze ed i bisogni delle parti interessate (Clienti, Fornitori, comunità locali, istituzioni, ecc.);
- Presa in carico degli interessi delle Parti Interessate: individuare tutte le Parti interessate alle prestazioni aziendali ed identificare le loro aspettative ed i loro bisogni, esplicitando quelli che sono giudicati "compliance obligation", vale a dire "obblighi di conformità";
- Coinvolgimento della Direzione, in quanto il successo di un Sistema di Gestione dipende dall'impegno di tutti i livelli e di tutte le funzioni dell'organizzazione, guidate e indirizzate a tal fine dal suo Top Management;
- Presa in carico della Prospettiva del Ciclo di Vita ("Life Cycle Perspective") nella gestione ambientale delle attività svolte dalla Società;
- Gestione del rischio, inteso come "effetto dell'incertezza sugli obiettivi" nelle sue accezioni sia positive sia negative;
- Integrazione del Sistema di Gestione nel business aziendale.

L'Azienda si impegna a verificare costantemente l'impatto ambientale delle proprie attività, a migliorare costantemente le proprie prestazioni ambientali e a riesaminare periodicamente il Sistema, al fine di

incrementarne l'efficacia e l'efficienza, anche attraverso specifici Programmi di miglioramento, finalizzati a conseguire gli obiettivi sopra elencati e assicurare un dialogo aperto con le Parti interessate e una cooperazione con le Autorità, comunicando dati o informazioni, al fine di far comprendere gli impatti ambientali derivanti dall'attività svolta nell'azienda.

### **Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro**

SIX ITALIA S.p.A. intende perseguire gli obiettivi di miglioramento continuo della sicurezza e salute dei lavoratori.

Pertanto, si impegna a:

- Rispettare i requisiti legali relativi alla tutela della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Fornire condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro, in coerenza con gli scopi, le dimensioni e il contesto dell'organizzazione e la natura specifica dei rischi per la SSL e opportunità per la SSL
- Promuovere la consultazione e la partecipazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti;
- Fare sì che tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di Sicurezza e Salute del Lavoro;
- Focalizzare l'attenzione dei lavoratori sull'importanza del rispetto dei requisiti di legge e delle regole aziendali attraverso la promozione di una intensa attività di formazione;
- Mantenere costante la predisposizione e la volontà al miglioramento continuo ed alla prevenzione;
- Fornire le risorse umane e strumentali necessarie;
- Impegnarsi affinché tutta la struttura aziendale partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi di sicurezza assegnati, al fine di ottenere che:
  - i luoghi di lavoro, i metodi operativi e gli aspetti organizzativi siano realizzati in modo da salvaguardare la salute dei lavoratori, i beni aziendali, i terzi e la comunità in cui l'azienda opera;
  - l'informazione sui rischi aziendali sia diffusa a tutti i lavoratori; la formazione degli stessi sia effettuata ed aggiornata con specifico riferimento alla mansione svolta;
  - si faccia fronte con rapidità, efficacia e diligenza a necessità emergenti nel corso delle attività lavorative;
  - siano promosse la cooperazione fra le varie risorse aziendali ed il coinvolgimento e la consultazione dei lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti per la sicurezza;
  - siano rispettate tutte le leggi e regolamenti vigenti, formulate procedure e ci si attenga agli standard aziendali individuati;
  - siano gestite le proprie attività anche con l'obiettivo di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali;
- Riesaminare periodicamente la politica ed il sistema di gestione attuato;
- Definire e diffondere all'interno dell'azienda gli obiettivi di Salute e Sicurezza sul Lavoro e i relativi programmi di attuazione.

La direzione della Società SIX ITALIA SpA si impegna a verificare costantemente la gestione della salute e sicurezza, in conformità alla legislazione applicabile e alla Norma ISO UNI 45001, affinché essa sia sempre pertinente e appropriata rispetto alle attività lavorative svolte dall'azienda, e a riesaminare periodicamente il Sistema al fine di valutarne ed incrementarne l'efficacia e l'efficienza, attraverso specifici Programmi di miglioramento, finalizzati a conseguire gli obiettivi sopra elencati.

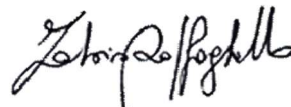
La politica integrata è analizzata e mantenuta aggiornata in riferimento al contesto in cui opera l'azienda considerando e gestendo, all'occorrenza anche gli eventi non prevedibili (es. la passata emergenza sanitaria, l'attuale situazione geopolitica mondiale con i vari conflitti che influenzano i mercati mondiali) ed ai rischi legati ai propri processi aziendali al fine di garantire affidabilità e continuità dei servizi resi al cliente e la fornitura dei prodotti richiesti. La politica integrata è verificata periodicamente, in sede di riesame della Direzione, al fine di garantirne la continua idoneità ai principi.

Tutto il personale è coinvolto per essere messo a conoscenza e comprendere i contenuti della presente Politica integrata e la utilizza costantemente e normalmente nell'ambito delle attività lavorative per perseguire il miglioramento continuo, la soddisfazione delle parti interessate e gli obblighi di conformità.

Attraverso il presente documento la Direzione dichiara di rendersi disponibile a garantire libero accesso alla propria sede alle eventuali richieste da parte di clienti ed autorità e coinvolge i propri fornitori in tal senso affinché le autorità e i clienti, su richiesta, possano accedere anche presso le loro strutture.

10/03/2025

**Fabio Raffaghello**  
Amministratore Delegato



---